



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE,
PODNEBJE IN ENERGIJO

Borzen
Borzen, operater trga z elektriko, d. o. o.



Zeleno javno naročanje elektronske pisarniške opreme

zejn.mope@gov.si

Ljubljana, 18. maj 2023



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE,
PODNEBJE IN ENERGIJO





Program

Čas

Vsebina

	Uvod
09:00	Pristop ZeJN do elektronske pisarniške opreme s praktičnim prikazom uporabe Uredbe o ZeJN
09:40	Energijske nalepke in okoljski znaki: uporaba pri posameznih predmetih elektronske pisarniške opreme doseganje ciljev po Uredbi o ZeJN
10:00	Predhodno preverjanje trga in predstavitev baze EPREL (s praktičnim prikazom uporabe)
10:30	LCC kalkulator
10:50	Kratek odmor
11:00	Vidik ponudnika: sodelovanje javnih naročnikov s ponudniki iz prakse: podjetje Alterna
11:30	Primeri dobrih in slabih praks javnih naročil z nasveti



Uvod



Predstavitev predavateljev

Matej
Cerovšek,
MOPE

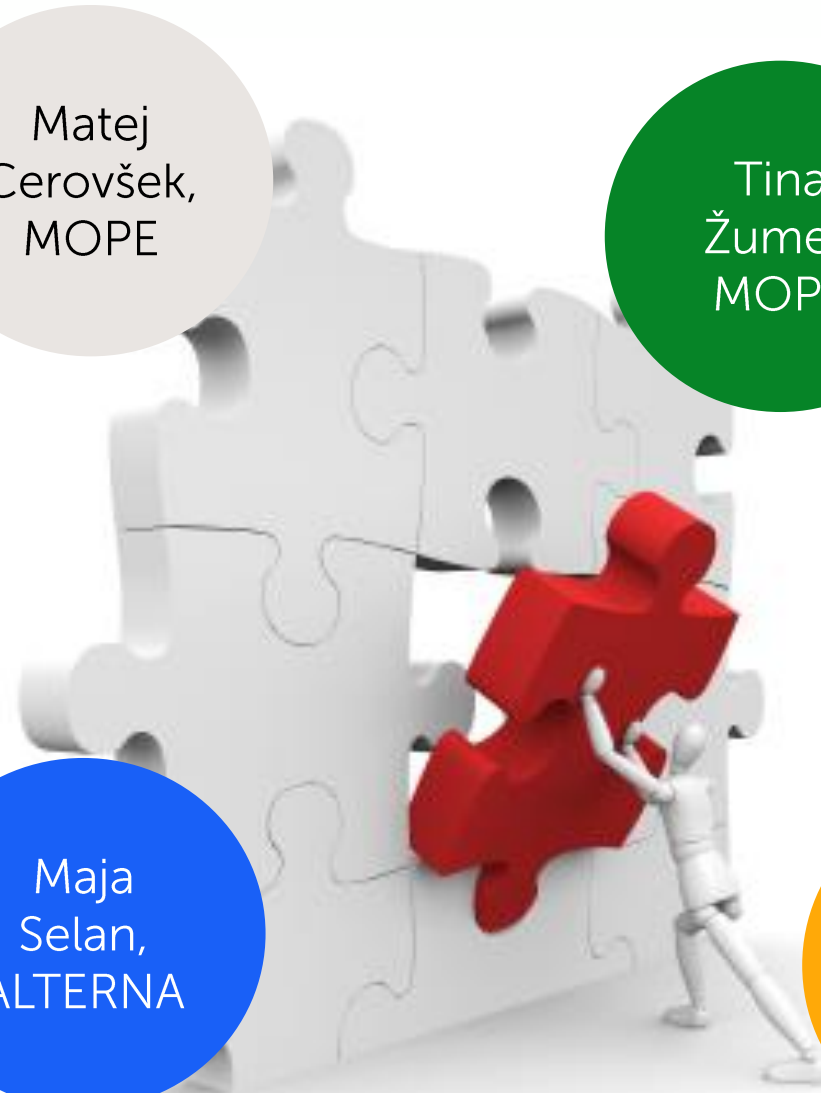
Tina
Žumer,
MOPE

MOPE,
projekt LIFE IP
CARE4CLIMATE

Borzen,
d.o.o.
soorganizatorji
dogodka

Maja
Selan,
ALTERNA

Janja
Ribič,
MOPE



Ime, priimek
Organizacija



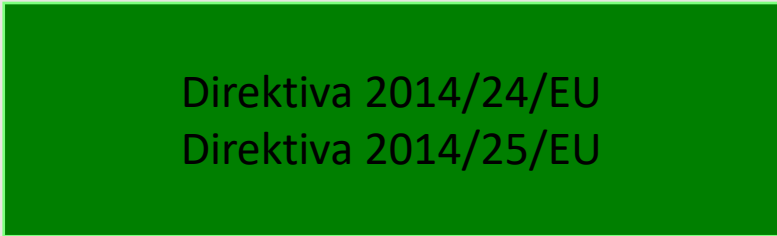
Vprašanja → chat

Snemanje dogodka

Gradiva, potrdila o udeležbi:
po dogodku na vaš e-naslov

Pravna podlaga

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3)
- Zakon o javnem naročanju na področju obrambe in varnosti (ZJNPOV)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN)
- Obligacijski zakonik
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju
- Uredba o skupnem javnem naročanju Vlade Republike Slovenije
- Uredba o zelenem javnem naročanju



Direktiva 2014/24/EU
Direktiva 2014/25/EU

ZJN-3 o zelenem javnem naročanju

71. člen
(pogoji, ki vključujejo socialne
in okoljske vidike)



(1) Vlada v primerih, ko je to potrebno, za posamezne predmete javnega naročanja predpiše, da naročniki v postopkih javnega naročanja upoštevajo socialne in etične ali okoljske vidike ter način vključevanja teh vidikov v predmet naročila, tehnične specifikacije, pogoje za sodelovanje, merila za oddajo javnega naročila in posebne pogoje o izvedbi javnega naročila.



(2) Naročnik lahko določi tudi druge pogoje za izvedbo naročila, ki se lahko nanašajo zlasti na socialne in okoljske vidike, če so ti pogoji v skladu s predpisi Evropske unije in so navedeni v obvestilu o javnem naročilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Uredba o zelenem javnem naročanju

- obvezna kadar uporabimo postopek iz ZJN-3
- določa 22 predmetov pri naročanju katerih moramo doseči okoljske cilje
- okoljski cilji so različni glede na predmete
- uredba zavezuje v cilju, ne pa v načinu kako ta cilj kot naročniki dosežemo
- najpogostejši način so tehnične specifikacije
- iz naziva JN naj izhaja, da gre za zeleno naročilo



Kaj je zeleno javno naročanje?

...naročanje, pri katerem naročnik po Zakonu o javnem naročanju naroča blago, storitve ali gradnje, ki imajo v primerjavi z običajnim blagom, storitvami in gradnjami v celotni življenjski dobi manjši vpliv na okolje in zagotavljajo varčevanje z naravnimi viri, materiali in energijo ter imajo enake ali boljše funkcionalnosti.

(1. člen Uredbe o zelenem javnem naročanju)

Ali moramo Uredbo o ZeJN uporabljati pri evidenčnih javnih naročilih?

Ne, uporaba uredbe je vezana le na postopke iz ZJN-3.

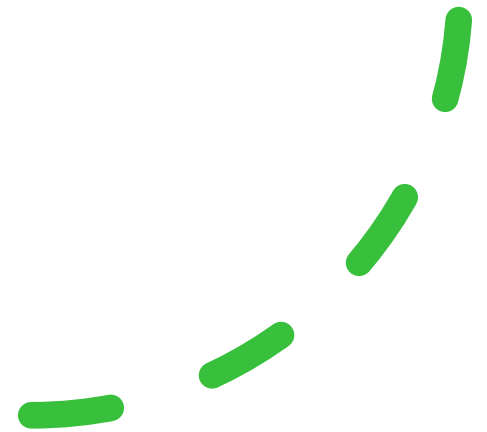
Dve izjemi:

- naročanje živil (glej 27. člen ZJN-3, ki določa izjeme) – uporaba uredbe obvezna ne glede na vrednost
- naročilo storitev projektiranja stavbe, ki sodi v Uredbo o ZeJN, če bo za kasnejšo izvedbo gradnje izveden postopek javnega naročanja.

Mejne vrednosti za uporabo zakona: 21. člen ZJN-3

Splošno področje področje

- blago / storitve / projektni natečaj = 40.000 eur brez DDV
- gradnje = 80.000 eur brez DDV
- socialne in druge posebne storitve = 750.000 eur brez DDV



Predmeti iz Uredbe o ZeJN



električna energija



živila in gostinske storitve



tekstilni izdelki



pisarniški papir in higienski papirnati izdelki



elektronska pisarniška oprema



televizorji



hladilniki, zamrzovalniki in njihove kombinacije, pralni stroji, pomivalni stroji, sušilni stroji, sesalniki in klimatske naprave



pohištvo



grelniki vode, grelniki prostora in njihove kombinacije ter hranilniki tople vode



sanitarne armature



oprema za stranišča na splakovanje in oprema za pisoarje



stenske plošče



projektiranje in/ali izvedba gradnje stavb



projektiranje in/ali gradnja cest



cestna vozila



pnevmatike



električne sijalke in svetilke ter razsvetljava v notranjih prostorih



cestna razsvetljava in prometna signalizacija



čistila, storitve čiščenja in storitve pranja perila



vrtnarske storitve, kmetijski in drugi proizvodi ter oprema in stroji za vrtnarjenje



stavbno pohištvo



protihrupne cestne ograje

Ali je uredba obvezna le za 22 predmetov?

- Ne.
- 4/2 Uredbe: Vidik energijske učinkovitosti mora naročnik na način, določen v sedmem odstavku 7. člena te uredbe, upoštevati tudi pri oddaji predmeta javnega naročanja, ki ni naveden v prejšnjem odstavku, če je povezan z rabo energije.
- Kadar je to „mogoče“ naročnik okoljski vidik energijske učinkovitosti v postopek javnega naročanja vključi na enega ali več načinov ..., pri čemer zahtevo ali merilo opredeli s sklicevanjem na najvišji razred energijske učinkovitosti, ki ga blago dosega na trgu...

Izjema: 6. člen

- Izjemoma, kadar to zahtevajo okoliščine ali predmet javnega naročanja, lahko naročnik odda javno naročilo brez upoštevanja ciljev iz drugega odstavka tega člena. V tem primeru mora pri naslednjem istovrstnem naročilu zagotoviti, da se doseže 100-odstotni cilj, če je cilj iz drugega odstavka tega člena nižji od 50 %, pa dvakratnik cilja iz drugega odstavka tega člena...
- Kadar naročnik uporabi izjemo iz prejšnjega odstavka, mora to in razlog za njeno uporabo navesti in utemeljiti v dokumentu v zvezi z oddajo javnega naročila...
- **OBRAZLOŽITEV!**



Pristop ZeJN
pri javnem naročanju
elektronske pisarniške
opreme



Pristop ZeJN

**PORABA ENERGIJE IN
POSLEDIČNE EMISIJE
TOPLOGREDNIH
PLINOV, KI
NASTANEJO PRI
PROIZVODNJI IN
RABI.**

**ONESNAŽENOST ZRAKA,
TAL IN VODE,
EVTROFIKACIJA,
ZAKISLJEVANJE IN
BIOAKUMULACIJA TER
UČINKI NA VODNE
ORGANIZME ZARADI
EKSTRAKCIJE IN
PREDELAVE MATERIALOV
TER NEVARNE SNOVI,
UPORABLJENE V
IZDELKIH**

**PORABA
NEOBNOVLJIVIH
VIROV IN KRITIČNIH
SUROVIN ZA
PROIZVODNJO
IZDELKOV IT**

**PROIZVODNJA
ELEKTRONSKE
OPREME, KI JE
LAHKO PRI
KONČNEM
ODLAGANJU
POTENCIALNO
NEVAREN
ODPADEK**

**PORABA PAPIRJA IN
DRUGIH VIROV V
ŽIVLJENJSKI DOBI
OPREME ZA ZAJEM,
OBDELAVO IN PRIKAZ
SLIK, VKLJUČNO S
PORABO TONERJA IN
KARTUŠ, IN Z NJO
POVEZANI OKOLJSKI
VPLIVI**



Postopek ZeJN

Kakšna je vrednost JN?

Uporaba ZJN-3

Ali gre enega izmed 22 predmetov?

Glej 4. člen + Prilogo 1

Ali je predmet povezan z rabo energije?

Primeri okoljskih zahtev in meril MJU

Prenos v RD

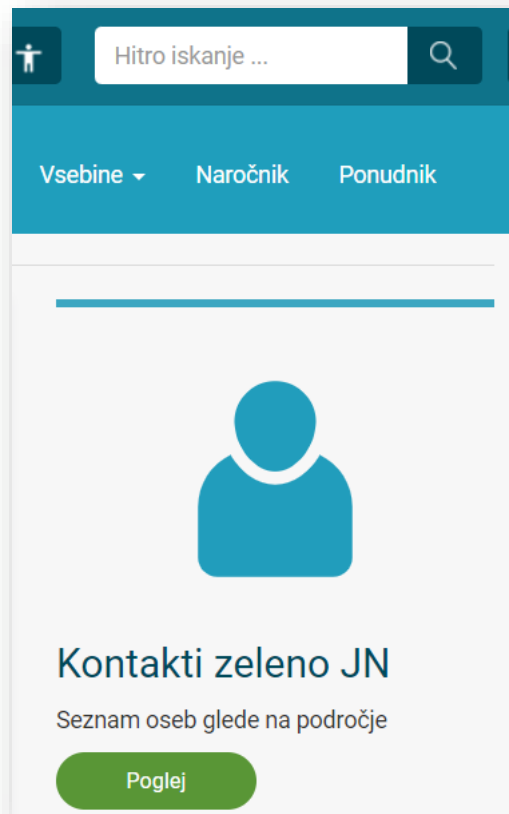
Cilji uredbe- primeri



Osebni in prenosni računalniki ter zasloni so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu;



Delež opreme za zajem, obdelavo in prikaz slik in televizorjev, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 70 % vseh artiklov.



Električna energija

Kontaktna oseba: Igor Luzar (MZI)
Telefon: 01/478 8506
E-naslov: igor.luzar@gov.si



Živila in gostinske storitve

Kontaktna oseba: Tadeja Kvas Majer (MKGP)
Telefon: 01/478 9048
E-naslov: tadeja.kvas-majer@gov.si



Elektronska pisarniška oprema

Kontaktna oseba: Tina Žumer (MZI)
Telefon: 01/478 8289
E-naslov: tina.zumer@gov.si



Televizorji

Kontaktna oseba: Tina Žumer (MZI)
Telefon: 01/478 8289
E-naslov: tina.zumer@gov.si



Bela tehnika in klimatske naprave

Kontaktna oseba: Tina Žumer (MZI)
Telefon: 01/478 8289
E-naslov: tina.zumer@gov.si



Pohištvo

Kontaktna oseba: Damjan Hočevar (MGRT)
Telefon: 01/400 3265
E-naslov: damjan.hocevar@gov.si



V prenovi

Sanitarne armature

Kontaktna oseba: Franc Lenarčič (MOP)
Telefon: 01/478 7060
E-naslov: franc.lenarcic@gov.si

Grelniki vode, grelniki prostorov in njihove kombinacije ter hranilniki tople vode

Kontaktna oseba: Tina Žumer (MzI)
Telefon: 01/478 8289



Primeri okoljskih zahtev in meril

Dostopni na spletni strani MJU - <https://ejn.gov.si/sistem/zeleno-jn.html>

Vsebujejo :

- ✓ način vključitve,
- ✓ vsebina okoljskega vidika,
- ✓ vrsto dokazila.

Posodabljajo se vsaki 2 leti.



Primeri okoljskih zahtev in meril po posameznem predmetu so objavljeni in dostopni s klikom na posamezen predmet zelenega javnega naročanja:

- [Predmet javnega naročila – P1: Električna energija \(pdf, 246 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P2: Živila in gostinske storitve - NOVO \(docx, 510 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P3: Tekstilni izdelki \(pdf, 218 KB\) - POSODOBITEV PRIMEROV V PRIPRAVI](#)
- [Predmet javnega naročila – P4: Pisarniški papir in higienski papirnati izdelki \(pdf, 220 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P4: Pisarniški papir in higienski papirnati izdelki \(docx, 131 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P5: Elektronska pisarniška oprema - NOVO \(pdf, 923 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P6: Televizorji - NOVO \(pdf, 675 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P7: Hladilniki, zamrzovalniki in njihove kombinacije, pralni stroji, pomivalni stroji, sušilni stroji, sesalniki in klimatske naprave - NOVO \(pdf, 691 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P8: Pohištvo \(pdf, 335 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P8: Pohištvo \(docx, 138 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P9: Grelniki vode, grelniki prostora in njihove kombinacije ter hranilniki tople vode - NOVO \(pdf, 786 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P10: Sanitarne armature \(pdf, 188 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P10: Sanitarne armature \(docx, 53 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P11: Stranišča na splakovanje in pisoarji \(pdf, 200 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P12: Stenske plošče \(pdf, 225 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P12: Stenske plošče \(docx, 1 MB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P13: Projektiranje in gradnja poslovnih in upravnih stavb \(pdf, 223 KB\) - POSODOBITEV PRIMEROV V PRIPRAVI](#)
- [Predmet javnega naročila – P14: Projektiranje obnove oziroma izvedba obnove cest \(pdf, 176 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P14: Projektiranje obnove oziroma izvedba obnove cest \(docx, 121 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P15: Vozila za cestni prevoz in storitve prevoza - NOVO \(docx, 306 KB\)](#)
- [Načrt in spremljanje javnih naročil vozil - NOVO \(xlsx, 73 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P16: Pnevmatike \(pdf, 160 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P17: Električne sijalke in svetilke ter razsvetljava v notranjih prostorih - NOVO \(pdf, 819 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P18: Cestna razsvetljava in prometna signalizacija \(pdf, 278 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P18: Cestna razsvetljava in prometna signalizacija \(docx, 83 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P19: Čistila, storitve čiščenja in storitve pranja perila - NOVO \(docx, 578 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P20: Vrtnarske storitve, kmetijski in drugi izdelki ter oprema in stroji za vrtnarjenje \(pdf, 474 KB\)](#)
- [Predmet javnega naročila – P21: Stavbno pohištvo - NOVO \(docx, 422 KB\)](#)

Elektronska pisarniška oprema

7.1. Osebni računalniki

7.1.1 Tehnične specifikacije

Naročnik v tehničnih specifikacijah poleg drugih zahtev, ki se nanašajo na predmet javnega naročila ali posameznega sklopa, določi:

1. Izračunana običajna poraba energije (ETEC) za vsak kos opreme, dobavljen v okviru naročila, mora biti manjša ali enaka zahtevi glede največje ETEC, kot je opisano v **Prilogi III Meril EU za zeleno javno naročanje za elektronsko pisarniško opremo**.⁸

Način dokazovanja⁹:

Ponudniki morajo navesti vrednost običajne porabe energije (EETEC) na podlagi preskusov in izračunov v skladu s standardom IEC 62623:2012 in vrednost največje ETEC, izračunane v skladu s Prilogo III Meril EU za zeleno javno naročanje za elektronsko pisarniško opremo.

Izdelki z ustreznim znakom za okolje tipa I ali znakom iz drugega sistema označevanja, ki izpolnjujejo opredeljene zahteve (npr. Energy Star, EPEAT, TCO), se štejejo za skladne. Kot dokaz skladnosti se sprejmejo alternativni rezultati preskusov, ki jih pridobijo preskusni organi, akreditirani po standardu ISO 17025, v skladu s standardom IEC 62623:2012.



Elektronska pisarniška oprema

Kontaktna oseba: Tina Žumer (MZI)

Telefon: 01/478 8289

E-naslov: tina.zumer@gov.si

- Cilj: osebni in prenosni računalniki ter zasloni so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu
- cilj je jasen, ni pa podatka o načinu dokazovanja
- preverimo v dokumentu P5 elektronska pisarniška oprema
- med tehnične specifikacije vpišemo besedilo z načinom dokazovanja
- če potrebujemo dodatna pojasnila kontaktiramo zejn.mope@gov.si ali kontaktno točko.

Obseg predmetov ZeJN

Uredba v 4. členu našteva 22 predmetov oz. skupin proizvodov.

Podrobnejši opis in nabor predmetov podaja Priloga 1 Uredbe.

7. »Elektronska pisarniška oprema« pomeni osebni računalnik, prenosni računalnik, vključno s tabličnim računalnikom, zaslon, opremo za zajem, obdelavo in prikaz slik, vključno s fotokopirnim strojem, tiskalnikom, večnamensko napravo in podobnim.
8. »Osebni računalnik« pomeni namizni računalnik, vključno z integriranim namiznim računalnikom in lahkim odjemalcem, malim strežnikom in delovno postajo.
9. »Prenosni računalnik« pomeni prenosni računalnik, vključno s podprenosnikom, hibridni prenosni računalnik, tablični računalnik, prenosljivi računalnik vse v enem in prenosljivi lahki odjemalec.
10. »Zaslon« pomeni računalniški monitor.
11. »Oprema za zajem, obdelavo in prikaz slik« pomeni proizvod, ki se trži za pisarniško ali domačo uporabo ali oboje in opravlja eno ali obe naslednji funkciji:
 - izdelava tiskanih slik s postopkom označevanja v obliki dokumenta na papirju ali fotografije iz digitalne slike, zagotovljene prek omrežja ali kartičnega vmesnika, ali iz izvoda na papirju s postopkom kopiranja/optičnega branja;
 - izdelava digitalne slike iz izvoda na papirju s postopkom kopiranja/optičnega branja.



Energijska nalepka in okoljski znaki in baza EPREL



Tina.zumer@gov.si

Vsebina:

- Evropski in nacionalni zakonodajni okvir za proizvode povezane z energijo;
- Pomen zelenega javnega naročanja;
- Pravne podlage, merila, dokazila za elektronsko pisarniško opremo;
- Baza EPREL

Kako proizvodi povezani z energijo vplivajo na okolje?

Ključni okoljski vidiki življenjskega cikla:

- emisije toplogrednih plinov in podnebne spremembe;
- onesnaževanje zraka, tal in vode,
- poraba neobnovljivih naravnih virov;
- nastajanje potencialno strupenih in nevarnih odpadkov.



240 kg fosilnega goriva, 22 kg kemikalij in 1,500 l vode je potrebno **za izdelavo enega namiznega računalnika***

Zakonodaja EU



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE,
PODNEBJE IN ENERGIJO

„ECODESIGN“

Okoljsko primerna zasnova

Direktiva 2009/125/ES Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi okvira za določanje zahtev za okoljsko primerno zasnovo izdelkov, povezanih z energijo

Izvedbeni akti posameznih proizvodov

Ukrep za samoreguliranje (npr. **prostovoljni sporazum**, ki ga predlaga industrija)

„ENERGIJSKE NALEPKE“

Označevanje energijske učinkovitosti

Uredba (EU) 2017/1369 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 4. julija 2017 o vzpostavitvi okvira za označevanje z energijskimi nalepkami in razveljavitvi Direktive 2010/30/EU

Delegirani akti posameznih proizvodov

boljša energijska učinkovitost izdelkov in varstvo okolja

spodbujanje prostega pretoka izdelkov, povezanih z energijo, v EU,

zagotavljanje informacij potrošnikom, kar jim omogoča izbiro učinkovitejših izdelkov.

„ECODESIGN“ Okoljsko primerna zasnova

Člen 15(2) (a) do (c) Direktive 2009/125/ES:

Izvedbeni akti posameznih proizvodov

Ukrep za samoreguliranje (npr. prostovoljni sporazum, ki ga predlaga industrija)

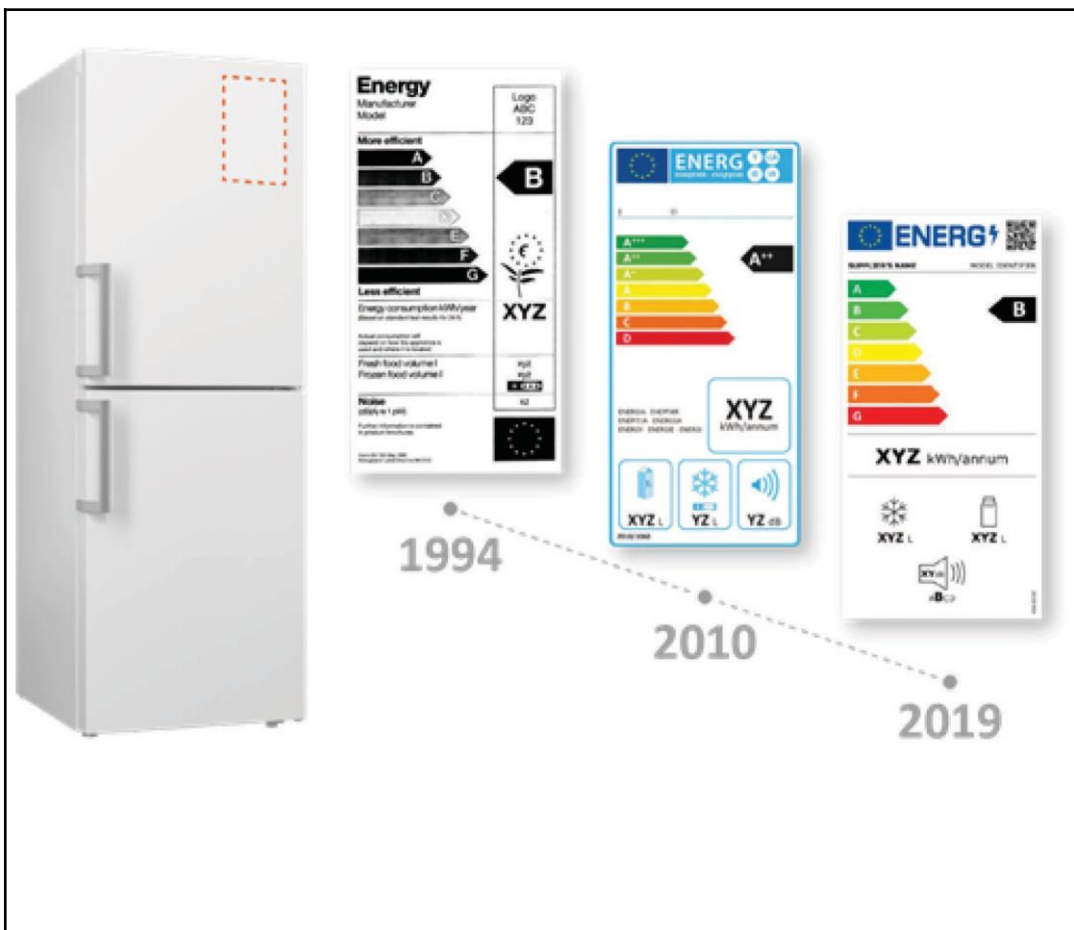
Določajo, da proizvodi:

- Nimajo škodljivih zdravstvenih, varnostnih in okoljskih vplivov, Izpolnjujejo zahteve za okoljsko primerno zasnovo
- So usklajeni z željami potrošnikov in možnostmi industrije
- Spodbujajo krožno gospodarstvo

So **v celoti zavezujoči** in se neposredno uporabljajo v vseh državah članicah.



„ENERGIJSKE NALEPKE“ Označevanje energijske učinkovitosti



Delegirani akti po Uredbi 2017/1369:

Določajo:

- natančno definicijo tipa izdelka
- Merilne standarde in postopke, ki jih je potrebno uporabiti za pridobitev podatkov
- Podrobnosti o tehnični dokumentaciji
- Obliko in vsebino nalepke in standardnih podatkov

So **v celoti zavezujoči** in se neposredno uporabljajo v vseh državah članicah.

Zeleno javno naročanje

“... postopek, pri katerem si javni organi prizadevajo za nabavo blaga, storitev in del z zmanjšanim vplivom na okolje v celotnem življenjskem ciklu v primerjavi z blagom, storitvami in deli z enako primarno funkcijo, ki bi jo sicer nabavili.“

Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 in 64/19):

- električna energija,
- **elektronska pisarniška oprema,**
- televizorji,
- hladilniki, zamrzovalniki in njihove kombinacije, pralni stroji, pomivalni stroji, sušilni stroji, sesalniki in klimatske naprave,
- grelniki vode, grelniki prostora in njihove kombinacije ter hranilniki tople vode,
- električne sijalke in svetilke ter razsvetljava v notranjih prostorih

DIREKTIVA 2012/27/EU o energetske učinkovitosti
(6. člen)

Javni organi morajo **dajati zgled** pri nakupu nekaterih izdelkov ter sprejemati energetske in okoljsko učinkovite odločitve pri nakupu

Elektronska pisarniška oprema

5. točka prvega odstavka 4. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17)



osebni računalnik



prenosni računalnik



tiskalnik



tablični računalnik



zaslon



fotokopirni stroj in
večnamenska naprava

CILJI zelenega javnega naročanja po Uredbi (6.člen):

- **osebni in prenosni računalniki ter zasloni** so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu;
- delež **opreme za zajem, obdelavo in prikaz slik ter televizorjev**, ki so uvrščeni v najvišji energijski razred, dostopen na trgu, znaša najmanj 70 % vseh artiklov;

PRISTOP k zelenem javnem naročanju:

- nakup energijsko učinkovitih modelov;
- nakup opreme za zajem, obdelavo in prikaz slik z učinkovitim upravljanjem papirja;
- nakup izdelkov z omejeno količino nevarnih komponent in manjšim potencialom za nastanek nevarnih emisij pri odlaganju;
- zasnova za trpežnost, možnost popravila in nadgradnje;
- podaljšanje življenjske dobe izdelka ob koncu njegove tehnične življenjske dobe;
- zasnova za demontažo in ravnanje z izrabljenimi izdelki za čim večjo obnovo virov;
- nakup opreme za zajem, obdelavo in prikaz slik, ki je gospodarna z viri, ustvarja malo odpadkov ter omogoča ponovno uporabo in recikliranje

Pravne podlage za pripravo MERIL in DOKAZIL

- **UREDBA KOMISIJE (EU) št. 617/2013** glede zahtev za **okoljsko primerno zasnovano računalnikov in računalniških strežnikov**
- **UREDBA KOMISIJE (EU) 2019/2021** o določitvi zahtev za **okoljsko primerno zasnovano za elektronske prikazovalnike** + UREDBA KOMISIJE (EU) 2021/341 z dne 23. februarja 2021
- **DELEGIRANA UREDBA KOMISIJE (EU) 2019/2013** v zvezi z **označevanjem elektronskih prikazovalnikov z energijskimi nalepkami** + DELEGIRANA UREDBA KOMISIJE (EU) 2021/340 z dne 17. decembra 2020
- **PROSTOVOLJNI SPORAZUM** za **okoljsko primerno zasnovano slikovne opreme** (prvič podpisan 16 februarja 2011) <https://www.eurovaprint.eu/pages/voluntary-agreement/>
- RoHS Direktiva 2011/65/EU
- Uredba REACH (ES) št. 1907/2006
- Standardi (raba energije IEC 62623:2012, baterije IEC 61960:2017, ...)

MERILA za zeleno javno naročanje

- Namen meril je javnim organom olajšati nakup izdelkov, storitev in del z manjšim vplivom na okolje;
- Uporaba meril je prostovoljna;
- Oblikovana so tako, da jih lahko posamezen organ, če se mu zdi to primerno, vključi v razpisno dokumentacijo;
- Podlaga za merila so pravni akti, standardi, nalepke, znaki;
- Se nadgrajujejo/spreminjajo v skladu z razvojem in pravnimi podlagami.

MERILA za zeleno javno naročanje

- **tehnične specifikacije** - zagotoviti je treba določeno število let garancije, enostavno popravilo ali zamenjavo izdelkov;
- **izbirna merila** - sposobnost dobavitelja, da preveri prisotnost snovi z omejitvami v celotni dobavni verigi;
- **merila za dodelitev** - dodatne točke za vsako dodatno leto garancije;
- **posebna določila o izvedbi naročila** - predložiti je treba poročilo o stanju opreme, ko so vsi predmeti obdelani za ponovno uporabo ali recikliranje / odstranjevanje

Več na: https://ec.europa.eu/environment/gpp/eu_gpp_criteria_en.htm

EU MERILA za računalnike in zaslone

EU MERILA za oprema za zajem, obdelavo in prikaz slik (julij 2020)

(opomba: slovenski primeri meril niso tako obsežni kot EU primeri meril)

Ocena stroškov dobe delovanja zaslonov

Primer razčlenitve stroškov, ki ga izpolnijo ponudniki

	Podrobnosti o informacijah	Različni stroški na enoto v EUR (brez davka)	Skupni stroški v EUR (brez davka)
Dostava			
Namestitev			
Uporaba*	Navedite moč kW na 1000h x določeno število ur na leto pri uporabi x 5 let x n° enot	Stroški električne energije**: 0,20 EUR/kWh	
Vzdrževanje			
Recikliranje in odstranjevanje			

* Primer, kako je mogoče določiti stroške uporabe. Spremenljivke za izračun stroškov med življenjsko dobo izdelka lahko navede naročnik (glede na stopnjo zamenjave opreme, njeno dnevno in letno uporabo itd.).

** Ta številka je le primer. Naročnik lahko uporabi povprečno ceno električne energije, plačano v zadnjih dveh ali treh letih, in vključuje tudi naročnino in davke.

Ocena stroškov dobe delovanja računalnikov

Primer razčlenitve stroškov, ki ga izpolnijo ponudniki

	Podrobnosti o informacijah	Različni stroški na enoto v EUR (brez davka)	Skupni stroški v EUR (brez davka)
Dostava			
Namestitev			
Uporaba*	Letna poraba energije, v kWh/leto, x n° enot	Stroški električne energije**: 0,20 EUR/kWh	
Vzdrževanje			
Recikliranje in odstranjevanje			

* Primer, kako je mogoče določiti stroške uporabe.

** Ta številka je le primer. Naročnik lahko uporabi povprečno ceno električne energije, plačano v zadnjih dveh ali treh letih, in vključuje tudi naročnino in davke.

Ocena stroškov dobe delovanja tiskalnikov

Primer razčlenitve stroškov, ki ga izpolnijo ponudniki

	Podrobnosti o informacijah	Različni stroški na enoto v EUR (brez davka)	Skupni stroški v EUR (brez davka)
Dostava			
Namestitev			
Uporaba*	Navedite moč v načinu mirovanja, v W, x 24h x 365 dni x 5 let x n° enote	Stroški električne energije**: 0,20 EUR/kWh	
Vzdrževanje			

DOKAZILA

PODROČJA MERIL:

- poraba energije
- nevarne snovi
- podaljšanje dobe delovanja proizvoda
- konec delovanja proizvoda

KAJ NAROČNIK ZAHTEVA:

- Poročilo o preizkusih
- Znak za okolje
- Izjavo o skladnosti
- Navodilo za uporabo proizvoda
- Tehnično dokumentacijo
- Energijsko nalepko (če obstaja)

KDAJ?

Skladnost z merili je treba oceniti tako **v fazi izbire** najboljše ponudbe, kot **v fazi izvajanja** pogodbe.

DOKAZILA (okoljsko označevanje)

- večina meril v EU temelji na znaku EU za okolje (EU ECOLABEL)
- Druge ustrezne nalepke:
 - **Energy Star** - poudarek na energetske učinkovitosti
 - Oznake z več merili, kot so:
 - **TCO certifikat**
 - **EPEAT znak za okolje**
 - **Blue Angel** (Modri angel)
 - **Nordic Swan** (Nordijski labod)



Znaki za okolje niso vsi enaki!

Nekateri znaki za okolje so bolj dragoceni kot drugi - naročniki bi morali izbrati znake za okolje tipa 1

(tj. Preverjene s strani tretje osebe in podeljene na podlagi vplivov na življenjski cikel)

DOKAZILA (okoljsko označevanje)

- **Energy Star** - seznam kvalificiranih izdelkov na trgu EU, ki so bili registrirani v okviru programa EU Energy Star - https://ec.europa.eu/energy/topics/energy-efficiency/energy-efficient-products/energy-star_en
- **TCO certifikat** - baza podatkov IT proizvodov <https://tcocertified.com/product-finder/>
- **EPEAT znak za okolje** - <http://www.ecolabelindex.com/ecolabels/>
- **Blue Angel** - <https://www.blauer-engel.de/en/products/electric-devices>
- **Nordic Swan**) - <https://www.svanen.se/en/about-eu-ecolabel/>



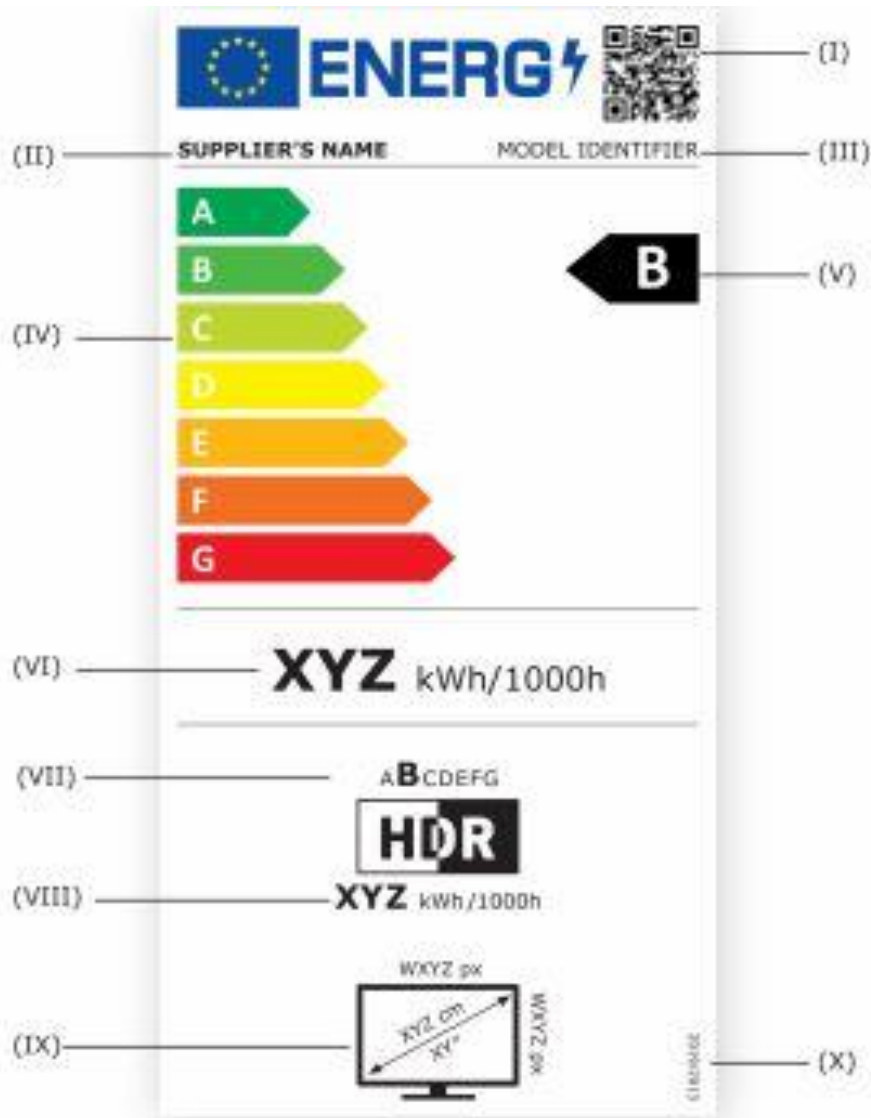
Več o drugih ustreznih znakih za okolje lahko najdete v poročilu o tehničnem poročilu za računalnike in monitorje:

[http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/tbr/Computers and monitors technical background and proposals.pdf](http://ec.europa.eu/environment/gpp/pdf/tbr/Computers_and_monitors_technical_background_and_proposals.pdf)

naprave za zajem in obdelavo slik:

<https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/cc5406cc-0f3a-11ea-8c1f-01aa75ed71a1>

DOKAZILO - Energijsko učinkoviti zasloni



Indeks energijske učinkovitosti za vsak izdelek, dobavljen v okviru naročila, mora biti v uvrščen v najvišji energijski razred, dostopen na trgu

Na nalepki se za elektronske prikazovalnike navedejo naslednje informacije:

- I. koda QR;
- II. dobaviteljevo ime ali blagovna znamka;
- III. dobaviteljeva identifikacijska oznaka modela;
- IV. lestvica razredov energijske učinkovitosti od A do G;
- V. razred energijske učinkovitosti, določen v skladu s točko B Priloge II, kadar se uporablja $P_{izmerjena_{SDR}}$;
- VI. poraba energije v stanju delovanja v kWh na 1 000 ur, zaokrožena na najbližje celo število, kadar se predvajajo vsebine SDR;
- VII. razred energijske učinkovitosti, določen v skladu s točko B Priloge II, kadar se uporablja $P_{izmerjena_{HDR}}$;
- VIII. poraba energije v stanju delovanja v kWh na 1 000 ur, zaokrožena na najbližje celo število, kadar se predvajajo vsebine HDR;
- IX. vidna diagonala zaslona v centimetrih in palcih ter horizontalna in vertikalna ločljivost v pikslih;
- X. številka te uredbe „2019/2013“.

Obvezna energijska nalepka od 1.3.2021 v slovenskem jeziku
<https://eprel.ec.europa.eu/screen/home>

KOLIKO LAHKO PRIHRANITE?

- Predpostavke
- Doba delovanja: 5 let
 - Dnevna uporaba: 8h v stanju delovanja in 16h v načinu spanja
 - Stroški električne energije: 0,20 EUR/kWh**

	Model XY	Neučinkovit model
Diagonala zaslona	24	24
Energijski razred	D	F
Resolucija	Full HD	Full HD
Poraba električne energije	33 kWh/leto	48 kWh/leto
Stroški uporabe (električna energija v 5 letih)	33 EUR	48 EUR
Prihranki v 5 letih	69 % energije/enota ⇒ 15 EUR/enoto	

** Ta številka je le primer. Naročnik lahko uporabi povprečno ceno električne energije, plačano v zadnjih dveh ali treh letih, in vključuje tudi naročnino in davke.

„ECODESIGN“

Okoljsko primerna zasnova

„ENERGIJSKE NALEPKE“

Označevanje energijske učinkovitosti

„OKOLJSKI ZNAKI“

Zeleno javno naročanje

ZAKAJ?

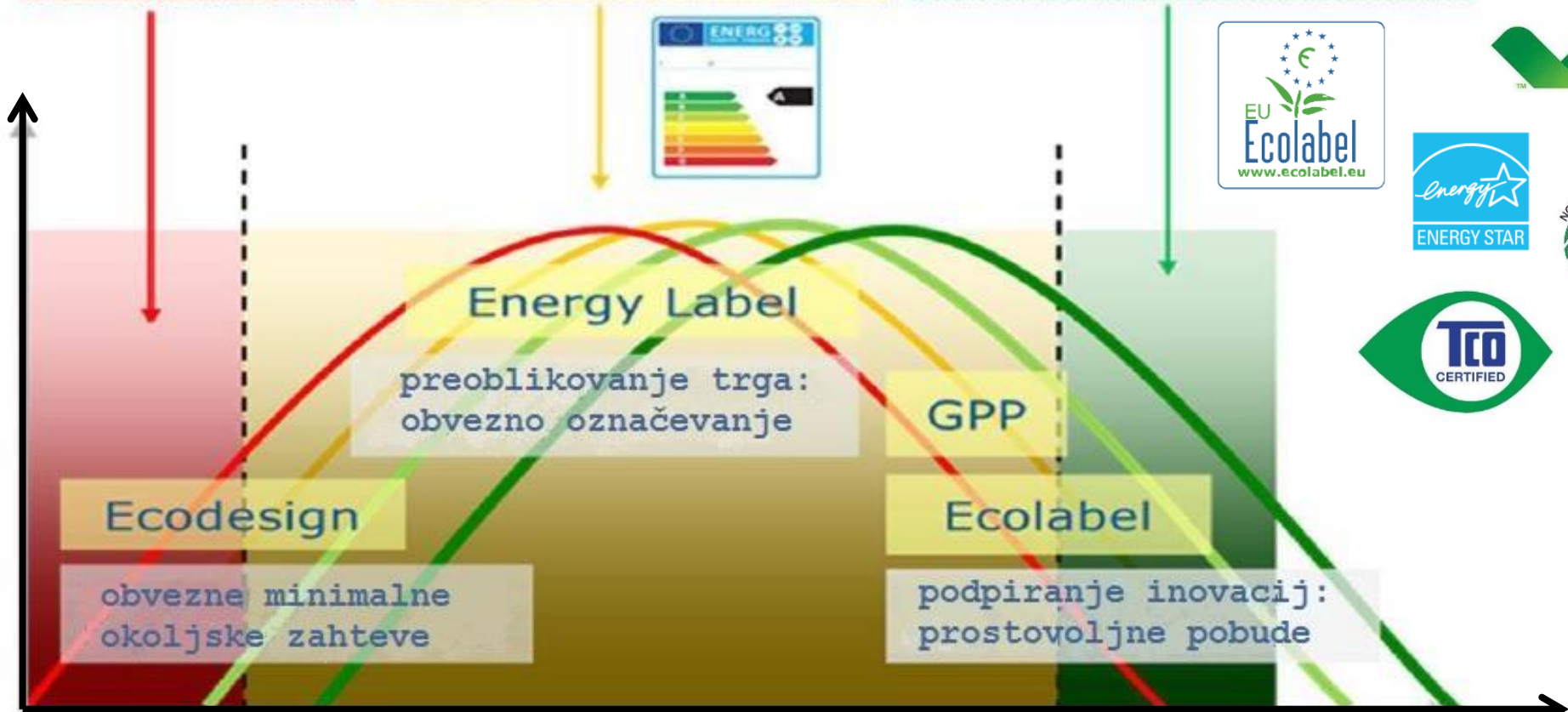
izločiti najmanj trajnostne proizvode

spodbujati izbiro proizvodov z večjo trajnostjo

spodbujati razvoj novih, bolj trajnostnih proizvodov



Proizvodi povezani z energijo na trgu



relativna trajnost izdelkov

Nizka



Visoka



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE,
PODNEBJE IN ENERGIJO

HVALA ZA POZORNOST

Tina.zumer@gov.si



Predhodno preverjanje trga





Kaj je predhodno preverjanje trga?

- elektronska sporočila
- telefonski klici
- spletno brskanje
- vprašalniki
- obisk sejma
- informativni dan za ponudnike

5. Način določitve ocenjene vrednosti: analiza trga (glej prilogo)
6. Viri financiranja:
 - *konkretna navedba proračunske postavke:* 559 Sklad za podnebne spremembe
 - *v primeru EU financiranja navedba postavke:* /
7. Nosilec javnega naročila v NOE in druge osebe, ki bodo sodelovale pri postopku kot člani strokovne komisije za vodenje postopka:
 - Nosilec javnega naročila: Matej Cerovšek

Zakaj naročnik izvaja predhodno preverjanje trga?

- določi predmet javnega naročanja (spozna obstoječe tehnologije, izdelke, rešitve)
- izračuna ocenjeno vrednost
- izbere vrsto postopka
- opredeli način izpolnitve okoljskih ciljev
- določi ostale aspekte JN



64. in 65. ZJN-3

64. člen (predhodno preverjanje trga)

(1) Naročnik lahko pred začetkom postopka javnega naročanja izvede preverjanje trga, da bi pripravil oddajo javnega naročila in obvestil gospodarske subjekte o svojih načrtih in zahtevah v zvezi z javnim naročanjem.

(2) Naročnik lahko v ta namen izvede strokovni dialog in v okviru tega zaprosi ali upošteva nasvete, ki jih bo lahko uporabil pri pripravi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pod pogojem, da taki nasveti oziroma priporočila ne preprečujejo ali omejujejo konkurence ter ne pomenijo kršenja načela enakopravne obravnave ponudnikov in načela transparentnosti javnega naročanja.



65. člen

(predhodno sodelovanje kandidatov ali ponudnikov)

(1) Kadar je kandidat, ponudnik ali podjetje, povezano s kandidatom ali ponudnikom, svetovalo naročniku v skladu s prejšnjim členom ali pa je bilo kako drugače vključeno v pripravo postopka javnega naročanja, naročnik sprejme ustrezne ukrepe za zagotovitev, da se zaradi sodelovanja določenega kandidata ali ponudnika ne izkrivlja konkurenca.

(2) Ti ukrepi vključujejo sporočanje določenih informacij, izmenjanih v okviru ali na podlagi sodelovanja kandidata ali ponudnika pri pripravi postopka javnega naročanja, drugim kandidatom in ponudnikom ter določitev ustreznih rokov za prejem ponudb. Naročnik iz postopka javnega naročanja izloči določenega kandidata ali ponudnika le, če ni mogoče drugače zagotoviti, da se spoštuje načelo enakopravne obravnave ponudnikov. Naročnik pred tako izključitvijo kandidatu oziroma ponudniku omogoči dokazati, da njegovo sodelovanje v pripravi postopka javnega naročanja ne more izkrivljati konkurence.

Predhodno preverjanje trga in strokovni dialog

NAMEN: priprava ustrezne razpisne dokumentacije, obvestilo GS o razpisu in zahtevah javnega naročila.

KDAJ: pred začetkom postopka javnega naročila.

KAKO: - transparentno (oblikovanje zapisnika),

- zagotavljanje varstva konkurence (izvajanje strokovnega dialoga z več ponudniki),
- z nediskriminatornim načinom podajanja informacij (enak nabor informacij),
- pred izvedbo razmislek JN o tem: katere subjekte bo povabil v strokovni dialog, kakšne rešitve bo iskal in kakšen naj bi bil končni rezultat dialoga

Predhodno sodelovanje ponudnikov

- **DEFINICIJA:** Svetovanje naročniku ali sodelovanje pri pripravi razpisne dokumentacije
- **OBVEZNOST NAROČNIKA:** sprejeti ustrezne ukrepe za zagotovitev, da se zaradi sodelovanja določenega ponudnika ne izkrivlja konkurenca
- **UKREPI:** sporočanje določenih izmenjanih informacij tudi drugim GS; določitev ustreznih rokov za prejem ponudb (daljši roki), objava predhodnega informativnega obvestila
- **SKRAJNI UKREP:** izločitev ponudnika

018-162/2020 – dejansko stanje

Vlagatelj revizije navaja, da naročnik ni sprejel ustreznih ukrepov, potrebnih za preprečevanje, odkrivanje in odpravljanje nasprotij interesov. Naročnik je oddal javno naročilo ponudniku, ki je pripravil projektno dokumentacijo, kar predstavlja neenakopravno obravnavo ponudnikov.

Naročnik zavrača revizijske očitke...in pojasnjuje:

- je z izdelano projektno dokumentacijo seznanil vse zainteresirane gospodarske subjekte.
- določil 50 dnevni rok za predložitev ponudb, ki ga je nato še podaljšal, z namenom, da se lahko vsi zainteresirani gospodarski subjekti seznanijo z dokumentacijo
- gospodarski subjekt....ki je izdelal projektno dokumentacijo, ni imel drugih informacij kot tistih, ki so bile posredovane vsem gospodarskim subjektom, zato ni imel neupravičene prednosti pred drugimi subjekti.

018-162/2020 – odločitev

...zgolj na podlagi dejstva, da je naročnik predmetno javno naročilo oddal subjektu, ki je pripravil projektno dokumentacijo...naročniku ni mogoče že očitati kršitev. Določbe ZJN-3 osebam, ki so okviru predhodnega sodelovanja pri pripravi postopka javnega naročanja izdelale projektno dokumentacijo, ne prepovedujejo oddaje ponudbe za izvedbo del. ...

Tudi iz prakse sodišča EU izhaja, da je neposredna (oz. samodejna) izključitev gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja v nasprotju z načelom...

Neposredna izključitev gospodarskega subjekta, ki je predhodno sodeloval pri pripravi javnega naročanja, bi lahko namreč imela za posledico, da bi bil iz postopka javnega naročanja izključen gospodarski subjekt, čeprav njegovo sodelovanje v postopku ne predstavlja nikakršnega tveganja za neenakopravno obravnavo ponudnikov in za izkrivljanje konkurence med ponudniki.

...ne zadošča zgolj hipotetična možnost...

Datum: 16. Junij 2022

ZAPISNIK STROKOVNEGA DIALOGA

Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) v 64. členu naročniku omogoča, da pred začetkom postopka javnega naročanja z gospodarskimi subjekti izvede strokovni dialog in v okviru tega zaprosi ali upošteva nasvete, ki jih bo lahko uporabil pri pripravi razpisne dokumentacije, pod pogojem, da taki nasveti oziroma priporočila ne preprečujejo ali omejujejo konkurence, ter ne pomenijo kršenja načela enakopravne obravnave ponudnikov in načela transparentnosti javnega naročanja.

V okviru projekta predvidevamo izvesti _____. Ker javni naročnik nima vseh ustreznih podatkov za pripravo javnega naročila, smo k strokovnemu dialogu povabili gospodarski subjekt:

- _____

Obrazložitev izbora:

Naveden gospodarski subjekt smo izbrali za strokovni dialog zaradi _____

1. Predstavniki javnega naročnika, ki je izvajal strokovni dialog

2. Predstavniki gospodarskega subjekta

3. Informacije o vzpostavitvi stika

- Datum: 10. junij 2022
- Način: Preko emaila

4. Informacije o sestanku

- Kraj: Einspielerjeva 6, Ljubljana
- Datum: 16. junij 2022 ob 10.00
- Trajanje: 60 minut

Povzetek sestanka:

Predstavnica javnega naročnika predstavi okvir _____

Javni naročnik želi to narediti s strokovno pomočjo. ZJN javnemu naročniku omogoča izvedbo strokovnega dialoga, kjer bo pridobil ustrezno znanje za definiranje projektne naloge, ki je osnova za pripravo strokovne ocene. Javni naročnik si želi pomoči pri pripravi razpisne dokumentacije: na kakšen način definirati analizo _____ več informacij. |

a) Želimo pripraviti naročilo, ki bi obsegalo naslednje storitve: snemanje dogodkov (delavnic, seminarjev, konferenc) o obsegu do 4ure in enega do 8ur, snemanje intervjujev na omenjenih dogodkih, montažo celotnega snemalnega dela, montaža insertov. Ste ponudnik zadevne storitve?

Ja, smo.

b) Kaj vse moremo vključiti v razpisno dokumentacijo? Navedba katerih podatkov vpliva na ceno? Npr. število osebja verjetno naplanirate sami? Zadostuje dolžina dogodka, število udeležencev?

Število kamer: 1 kamera total, ki je brez snemalca, 1 kamera usmerjena na oder z enim kameramanom, 1 kamera zaradi zastavljanja vprašanj s strani udeležencev (3 kamere + 1 kameraman). V kolikor se izvaja webstream je potrebno imeti tudi režijo. V kolikor je prisotna režija, ni potrebno izvajati montaže v postprodukciji, ampak se izvaja že med dogodkom. Cenovno je enako.

- Kvaliteta slike: HD 16:9
- Število dogodkov in predvidena dolžina dogodkov
- Zahteva, da mora biti snemalna ekipa 1,5ure pred dogodkom na lokaciji.
- Tehnične zmogljivosti: v kolikor je audio oprema v dvorani mora biti zagotovljeno: 2 audio izhoda, 3 mikrofoni (vrsta v skladu s potrebami naročnika: brezžični, žični ali muha), audio mešalka. Za hibridne dogodke je smiselno, da vso opremo zagotovi PG.
- Zahteva, da se video razreže na poglavja
- Zahteva, da je promo video kolaž izvedenih snemanj dogodkov
- Snemanje intervjujev/izjav: ponudnik mora zagotoviti tudi luč

c) Lahko sproti določimo, da bi na določenem dogodku posneli še izjave, ali morete to vedeti že ob oddaji ponudbe?

Lahko sproti.

č) Kako je s potnimi stroški? Lahko sproti javimo kje v Sloveniji bodo dogodki potekali?

Lokacije dogodkov morejo biti sporočene vnaprej, ker to vpliva na finančno konstrukcijo projekta.

d) Koliko časa potrebujete, da lahko zmontirate posnetke dogodkov?

VABILO ZA SODELOVANJE PRI STROKOVNEM DIALOGU

Spoštovani!

Vse zainteresirane gospodarske družbe in javne organe, ki bodo v letu 2022 ali 2023 pričeli z izvajanjem naročila za projektantske storitve za novogradnjo ali rekonstrukcijo stavb, predhodno vabimo k sodelovanju pri strokovnem dialogu oziroma predhodnem preverjanju trga, kot sledi v nadaljevanju.

Strokovni dialog se nanaša na pridobivanje informacij o planiranih naročilih za projektantske storitve za novogradnjo ali rekonstrukcijo stavb v fazah IZP, DGD ali PZI, za vse vrste stavb, po CC-SI klasifikaciji stavb, razen za CC- SI 124, 125 in 127.

1. PODATKI O VSEBINI STROKOVNEGA DIALOGA

Naročnik:	Ministrstvo za okolje in prostor Dunajska cesta 21, 1000 Ljubljana
Partnerja:	Gradbeni inštitut ZRMK Dimičeva ulica 12, 1000 Ljubljana Zavod za gradbeništvo Slovenije Dimičeva ulica 12, 1000 Ljubljana
Predmet:	Pridobitev informacij o planiranih naročilih za projektantske storitve za novogradnjo ali rekonstrukcijo stavb v fazah IZP, DGD ali PZI. Strokovni dialog se nanaša na vse vrste objektov, po CC-SI klasifikaciji stavb, razen za CC- SI 124, 125, 127.
Vrsta:	Storitev
Postopek:	Strokovni dialog
Pravna podlaga:	64. člen Zakona o javnem naročanju(ZJN-3,Ur.l. RS,91/15 in 14/18)

1. UVOD

Namen izvajanja strokovnega dialoga je evidentirati potencialne poslovne partnerje za sodelovanje pri vzpostavitvi in izvajanju obdelave morskega mulja, ki nastane pri poglobljanju morskega dna v Koprskem tovornem pristanišču. Hkrati želimo tudi pridobiti informacije za pripravo javnega razpisa za vzpostavitev in izvajanje obdelave morskega mulja, ki bo upoštevala tako potrebe naročnika Luke Koper d.d. kot zmožnosti sodelujočih. Pri tem pa Luka Koper d.d. ne podaja nobene zaveze, da bo omenjeni javni razpis tudi dejansko izvedla.

Izvedbo strokovnega dialoga s potencialnimi dobavitelji predvideva z 64. člen zakona o javnem naročanju (ZJN-3), kateri navaja: Naročnik lahko pred začetkom postopka javnega naročanja izvede preverjanje trga, da bi pripravil oddajo javnega naročila in obvestil gospodarske subjekte o svojih načrtih in zahtevah v zvezi z javnim naročanjem. Naročnik lahko v ta namen izvede strokovni dialog in v okviru tega zaprosi ali upošteva nasvete, ki jih bo lahko uporabil pri pripravi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pod pogojem, da taki nasveti oziroma priporočila ne preprečujejo ali omejujejo konkurence ter ne pomenijo kršenja načela enakopravne obravnave ponudnikov in načela transparentnosti javnega naročanja.

Več informacij o Luki Koper je povabljenim na voljo na spletni strani <https://luka-kp.si/>

Povabilo vsebuje osnovne podatke o namerah in potrebah Luke Koper d.d. glede obdelave morskega mulja, osnovne informacije glede trenutnega stanja v povezavi s problematiko ravnanja z morskimi mulji in navodila za pripravo odziva. Za vse dodatne informacije, ki bi jih sodelujoči še potrebovali, je v poglavju Navodila sodelujočim navedena kontaktna oseba.

Od vseh sodelujočih se pričakuje, da:

- o bodo varovali zaupnost informacij pridobljenih v okviru strokovnega dialoga kot poslovne



LCC kalkulator





European Union
European Regional
Development Fund

Primer uporabe LCC kalkulatorja pri javnem naročanju računalniške opreme

Albin Pintar in Gregor Žerjav

Kemijski inštitut, Ljubljana



Orodje za
izračun
stroškov v
življenjski dobi
za računalnike
in monitorje

Sprejeti stroškovno najučinkovitejšo
rešitev



Vnosi in rezultati

Kot javni organ ne pozabite, da morate vnesti podatke samo v **BELE** celice v oddelku **A**. Kliknite zgornji gumb [+], če želite primerjati do 10 izdelkov.

A) Podatki, ki jih predloži javni naročnik: Običajni parametri za izračun stroškov v življenjski dobi

Identifikacija izdelka:

c	Referenca izdelka v ponudbi:	[KLIKNI ZA IZBIRO]	[KLIKNI ZA IZBIRO]	[KLIKNI ZA IZBIRO]
c	Vrsta opreme:	[KLIKNI ZA IZBIRO]	[KLIKNI ZA IZBIRO]	[KLIKNI ZA IZBIRO]
	Število enot, ki jih je treba zagotoviti:			

Osnovni parametri za izračun stroškov v življenjski dobi:

	Država	[KLIKNI ZA IZBIRO]	[KLIKNI ZA IZBIRO]	[KLIKNI ZA IZBIRO]
	Valuta			
	Trajanje pogodbe o zagotavljanju storitev v skladu z razpisom	let	0,00	0,00
c	Obdobje ocenjevanja stroškov v življenjski dobi	let	0,00	0,00
c	Diskontna stopnja (neobvezno)	%	0,0%	0,0%
	Cena električne energije	/kWh	0,00	0,00
c	Letno povišanje cene električne energije (neobvezno)	%	0,00	0,00

Drugi stroški organa (neobvezno):

c	Drugi začetni enkratni stroški	/enoto			
c	Zavarovanje, davki in pristojbine	/leto.enoto			
	Stroški obresti	/leto.enoto			
c	Drugi letni stroški	/leto.enoto			

Za katere izdelke se uporablja orodje?



Kdaj lahko uporabim orodje?



Uporaba pred razpisnim postopkom

- Potrebe JN / uporabnikov
- Rešitve
- Stroški v življenjski dobi



- Novo
- Rabljeno
- storitev

Za pomoč pri izbiri vrste rešitve za nakup, tako da v različnih stolpcih orodja primerjate različne rešitve na podlagi predhodnih podatkov, zbranih med posvetovanjem



Uporaba med razpisnim postopkom

- Zahtevo jasno navedite v razpisni dokumentaciji,
 - zagotovite orodje za izračun stroškov v življenjski dobi z običajnimi parametri, da se zagotovi preglednost,
 - zahtevajte podatke, ki jih potrebujete za izračun stroškov v življenjski dobi,
 - poskrbite za jasne opredelitve in standarde, da omogočite primerljivost ponudb.
 - Razmislite, katera dodatna okoljska merila bi bilo treba upoštevati za izbiro najboljše rešitve z ekonomskega in okoljskega vidika.
-

Nakup v primerjavi z najemom

Orodje je zasnovano tako, da omogoča ocenjevanje tako nakupnih kot najemnih pogodb. Zaradi te možnosti nekateri stroškovni parametri morda niso pomembni v enem ali drugem primeru. V naslednji preglednici povzemamo, katere stroške v zvezi z ekonomsko ponudbo je treba zahtevati v vsaki vrsti naročila. To jasno navedite v razpisu in orodju, tako da skrijete nepotrebne vrstice.

Pri razpisu za najem

- Stroški storitev (ti morajo vključevati vse stroške najemne pogodbe, vključno s stroški za opremo, namestitve in podporne storitve, navedene v ponudbi)
- Stroški odkupa ob izteku pogodbe (samo če je to predvideno v ponudbi)

Pri razpisu za nakup

- Stroški pridobitve
- Stroški namestitve (vključno z dostavo in zagonom)
- Stroški storitev (samo če so v ponudbo vključene podporne storitve)

Koraki za dopolnitev in uporabo orodja za izračun stroškov v življenjski dobi



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OKOLJE,
PODNEBJE IN ENERGIJO

Borzen
Borzen, operater trga z elektriko, d. o. o.



Določite kategorije stroškov za vključitev v izračun stroškov v življenjski dobi in strukturo ponudb

Izpolnite oddelek A (zeleni okvir) orodja za izračun stroškov v življenjski dobi s svojimi parametri

Od ponudnikov zahtevajte, da izpolnijo »List za ponudnikove podatke« v orodju

Rezultate izračuna stroškov v življenjski dobi uporabite za oceno merila »stroški«

Orodje za izračun stroškov v življenjski dobi za računalnike in monitorje

Določite kategorije stroškov za vključitev v izračun stroškov v življenjski dobi in strukturo ponudb

Izpolnite oddelek A (zeleni okvir) orodja za izračun stroškov v življenjski dobi s svojimi parametri

Vnosi in rezultati

Kot javni organ ne pozabite, da morate vnesti podatke samo v BELE celice v oddelku A. Klikn

A) Podatki, ki jih predloži javni naročnik: Običajni parametri za izračun stroškov v življenjski dobi

Identifikacija izdelka:

c	Referenca izdelka v ponudbi:	A	B	C	
c	Vrsta opreme:	Računalnik – namizni	Monitor	Notesnik – običajni	[KLIKNI ZA IZBIRO]
	Število enot, ki jih je treba zaotovati:	10	10	5	

Osnovni parametri za izračun stroškov v življenjski dobi:

	Država	Slovenija	Slovenija	Slovenija	Slovenija
	Valuta	EUR	EUR	EUR	EUR
	Trajanje pogodbe o zaotavljanju storitev v skladu z razpisom	5,00	5,00	5,00	5,00
	Obdobje ocenjevanja stroškov v življenjski dobi	5,00	5,00	5,00	5,00
c	Diskontna stopnja (neobvezno)	5,0%	5,0%	5,0%	0,05
	Cena električne energije	0,11	0,11	0,11	0,11
c	Letno povišanje cene električne energije (neobvezno)	5,0%	0,05	0,05	0,05

Drugi stroški organa (neobvezno):

c	Drugi začetni enkratni stroški	EUR/enoto	10,00	10,00	10,00	
c	Zavarovanje, davki in pristojbine	EUR/leto.enoto	100,00	20,00	100,00	
	Stroški obresti	EUR/leto.enoto				
c	Drugi letni stroški	EUR/leto.enoto	50,00	10,00	50,00	
c	Amortizacijska stopnja za preostalo vrednost izdelka (pri nakupnih pogodbah)	%	33,0%	33,0%	33,0%	

Podatki o porabi energije za izračun stroškov delovanja:

c Poraba energije se oceni na podlagi:

	Letna vrednost TEC ali razčlenjena zahtevana moč v različnih načinih uporabe, kot jih opredeljuje Energy Star.		Letna vrednost TEC ali razčlenjena zahtevana moč v različnih načinih uporabe, kot jih opredeljuje Energy Star.		Letna vrednost TEC ali razčlenjena zahtevana moč v različnih načinih uporabe, kot jih opredeljuje Energy Star.	[KLIKNI ZA IZBIRO]
c	Lastni profil porabe časa za računalnike:					
	Izklopljeno	%				
	Mirovanje	%				
	Daljša nedejavnost	%				
	Krajša nedejavnost	%				
	Lastni profil porabe časa za monitorje:					
	Izklopljeno	%				
	Vključeno	%				

Za upoštevanje stroškov zunanjih okoljskih vplivov (neobvezno):

	Emisije ekvivalenta CO ₂ , nacionalne mešanice virov električne energije	kg ekvivalenta CO ₂ /kWh	0,437	0,437	0,437	0,437
	ali					
c	Vpišite emisije ekvivalenta CO ₂ , na podlagi vaše pogodbe o dobavi električne energije	kg ekvivalenta CO ₂ /kWh	0,44	0,44	0,44	0,44
c	Stroški ekvivalenta CO ₂	EUR/T CO ₂ eq	90,00	90,00	90,00	90,00

B) Podatki, ki jih predložijo ponudniki: Informacije o njihovi ponudbi (predložene prek »LISTA ZA PONUDNIKOVE PODATKE«)

Orodje za izračun stroškov v življenjski dobi za računalnike in monitorje

Od ponudnikov zahtevajte, da izpolnijo »List za ponudnikove podatke« v orodju

»List za ponudnikove podatke«

Ekonomske ponudbe bodo ocenjene z uporabo pristopa izračuna stroškov v življenjski dobi, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji. Če želite, da upoštevamo vašo ponudbo pri oddaji naročila, navedite informacije v zvezi z vašo ponudbo, tako da v BELE celice ustreznih stolpcev vnesete podatke o svoji ponudbi.

Opis izdelkov

Identifikacija izdelka s strani javnega naročnika:

Referenca izdelka v ponudbi:

Vrsta opreme:

Število enot za dobavo

	A	B	C	0
Referenca izdelka v ponudbi:	Računalnik – namizni	Monitor	Notesnik – običajni	[KLIKNI ZA IZBIRO]
Število enot za dobavo	10	10	5	0

Izdelek, ki ga ponuja ponudnik:

Ime izdelka in model

	X	Y	Z	
--	---	---	---	--

Podatki za oceno ekonomske ponudbe na podlagi stroškov v življenjski dobi in za upravičenost do oddaje naročila

Razčlenitev ekonomske ponudbe za naročilo:

c Strošek pridobitve (vključno z dodatki, glejte razpisne pogoje)

c Strošek dostave, namestitve in zagona (glejte razpisne pogoje)

Strošek storitev (glejte razpisne pogoje)

c Strošek odkupa ob izteku pogodbe (samo če je to predvideno v ponudbi)

EUR/enoto	1100,00	200,00	1200,00	
EUR/enoto				
EUR/leto.enoto				
/enoto				

Poraba energije računalnika:

c Poraba energije v vrednosti ETEC

ali

Poraba v načinu izklopa

Poraba v načinu mirovanja

Poraba v načinu daljše nedejavnosti

Poraba v načinu krajše nedejavnosti

kWh/leto/enoto	2400,00		1800,00	
W				
W				
W				
W				

Poraba energije monitorja:

c Poraba energije v vrednosti ETEC

ali

Poraba v načinu izklopa

Poraba v načinu vklopa

kWh/leto/enoto		240,00		
W				
W				

Uvod

Vnosi_inRezultati

List za ponudnikove podatke

Grafični rezultati

Opredelitve_in formule

Referenčni podatki

Izračuni



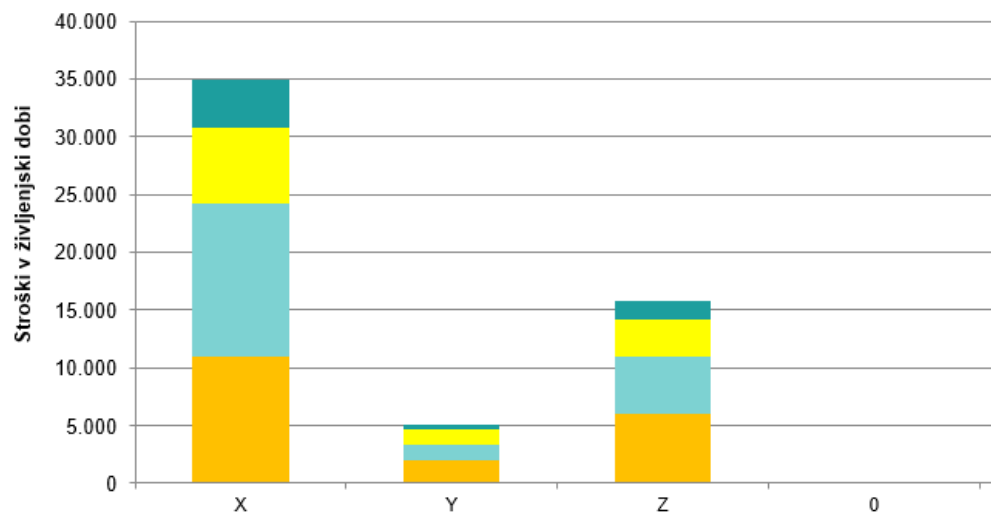
Orodje za izračun stroškov v življenjski dobi za računalnike in monitorje

Rezultate izračuna stroškov v življenjski dobi uporabite za oceno merila »stroški«

Grafični rezultati

C) Rezultati

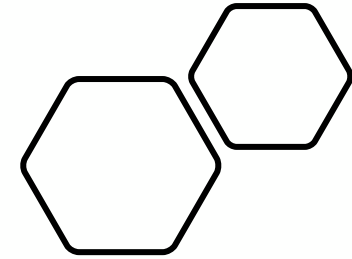
Ime izdelka	X	Y	Z	0
Investicijski stroški (po odbitku preostale vrednosti)	11000,00	2000,00	6000,00	0,00
Stroški delovanja	13200,00	1320,00	4950,00	0,00
Stroški storitev	0,00	0,00	0,00	0,00
Drugi stroški	6594,22	1398,84	3297,11	0,00
Stroški zunanjih vplivov	4086,68	408,67	1532,50	0,00
Skupaj	34880,89	5127,51	15779,61	0,00



Orodje za izračun stroškov v življenjski dobi za računalnike in monitorje

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
45	B) Podatki, ki jih predložijo ponudniki: Informacije o njihovi ponudbi (predložene prek »LISTA ZA PONUDNIKOVE PODATKE«)											
46	c Tu ne vnašajte podatkov, saj se ti podatki samodejno prenesejo z »Lista za ponudnikove podatke«.											
47	Opis izdelka:											
48	Ime izdelka in model			X	Y	Z	0					
49	Število enot za dobavo		enot	10	10	5	0					
51	Razčlenitev ekonomske ponudbe za naročilo:											
52	Strošek pridobitve (glejte razpisne pogoje)		EUR/enota	1100,00	200,00	1200,00	0,00					
53	Strošek namestitve – vključno z dostavo in zagonom (glejte razpisne pogoje)		EUR/enota	0,00	0,00	0,00	0,00					
54	Strošek storitev (glejte razpisne pogoje)		EUR/keto.enota	0,00	0,00	0,00	0,00					
55	Strošek odkupa ob izteku pogodbe (samo če je to predvideno v ponudbi)		EUR/enota	0,00	0,00	0,00	0,00					
57	Poraba energije računalnika:											
58	Poraba energije v vrednosti ETEC		kWh/keto.enota	2400,00	0,00	1800,00	0,00					
59	ali											
60	Poraba v načinu izklopa		W	0,00	0,00	0,00	0,00					
61	Poraba v načinu mirovanja		W	0,00	0,00	0,00	0,00					
62	Poraba v načinu daljše nedejavnosti		W	0,00	0,00	0,00	0,00					
63	Poraba v načinu krajše nedejavnosti		W	0,00	0,00	0,00	0,00					
65	Poraba energije monitorja:											
66	Poraba energije v vrednosti ETEC		kWh/keto.enota	0,00	240,00	0,00	0,00					
67	ali											
68	Poraba v načinu izklopa		W	0,00	0,00	0,00	0,00					
69	Poraba v načinu vklopa		W	0,00	0,00	0,00	0,00					
72	C) Rezultati izračuna stroškov v življenjski dobi (po stolpcih in skupaj)											
74	Investicijski stroški (pridobitev in namestitve)		EUR	11000,00	2000,00	6000,00	0,00					
75	Stroški delovanja		EUR	13200,00	1320,00	4950,00	0,00					
76	Stroški storitev		EUR	0,00	0,00	0,00	0,00					
77	Drugi stroški		EUR	6594,22	1398,84	3297,11	0,00					
78	Stroški zunanjih vplivov		EUR	4086,68	408,67	1532,50	0,00					
79	Preostala vrednost		EUR	0,00	0,00	0,00	0,00					
81	Strošek v življenjski dobi		EUR	34880,89	5127,51	15779,61	0,00					
83	Poraba energije		kWh	120000,00	12000,00	45000,00	0,00					
84	Emisije ekvivalenta CO ₂		kg ekvivalenta CO ₂	52440,00	5244,00	19665,00	0,00					
87	Skupni investicijski stroški (pridobitev in namestitve)		EUR	19000,00								
88	Skupni stroški delovanja		EUR	19470,00								
89	Skupni stroški storitev		EUR	0,00								
90	Skupni drugi stroški		EUR	11290,17								
91	Skupni stroški zunanjih vplivov		EUR	6027,85								
92	Skupna preostala vrednost		EUR	0,00								
94	Skupni strošek v življenjski dobi		EUR	56788,02								
96	Skupna poraba energije		kWh	177000,00								
97	Skupne emisije ekvivalenta CO ₂		kg ekvivalenta CO ₂	77349,00								

- 1 Kot javni organ morate izpolniti oddelek A - **zeleni okvir**.
- 2 V pojavnih komentarjih so kratke razlage in priporočila, ki vas usmerjajo glede podatkov, ki jih je treba zagotoviti pri vsakem parametru v orodju. Če želite prebrati komentar, se pomaknite nad celico.
- 3 Kliknite znak [+] na vrhu, če želite prikazati ali skriti več stolpcev izdelkov, in na levi strani, če želite skriti ali prikazati določene stroškovne parametre.
- 4 Če vsi stroškovni parametri niso pomembni za vaše izračune, skrijte ustrezne vrstice, da se izognete vnašanju podatkov. Za zagotavljanje skladnosti jih po potrebi skrijte tudi na »Listu za ponudnikove podatke«. Do tega lahko pride pri nakupnih pogodbah, pri katerih vzdrževanje ali storitve niso potrebne, ali če se odločite, da ne boste vključili zunanjih okoljskih vplivov.
- 5 Porabo energije računalnikov in monitorjev je treba izračunati na podlagi najnovejših specifikacij Energy Star (kot zahtevajo merila EU za zelena javna naročila). V nekaterih primerih jo boste morda želeli izračunati na podlagi lastnih vzorcev uporabe v posameznih uporabniških načinih. Če je tako, to opredelite v orodju.
- 6 Podatki, ki jih ponudniki navedejo na »Listu za ponudnikove podatke«, se samodejno kopirajo in prikažejo v oddelku B - **turkizni okvir**.
Če jih želite prikazati ali skriti, kliknite znak [+].
Stroški in drugi podatki, ki jih morajo predložiti ponudniki, morajo biti v razpisni dokumentaciji ustrezno opredeljeni, da se zagotovi primerljivost ponudb. Poskrbite za ustrezne opredelitve (npr. naloge, ki jih je treba vključiti v stroške storitev, ali energetski standard za računalnike in monitorje).
- 7 Izračuni stroškov v življenjski dobi so predstavljeni v oddelku C - **črni okvir** - po kategorijah stroškov.
Formule, uporabljene za izračun končnih stroškov v življenjski dobi, so pojasnjene v zavihku »Opredelitve in formule« orodja za izračun stroškov v življenjski dobi. Grafični prikaz rezultatov je na voljo v zavihku »Grafični rezultati« v obliki stolpčnega diagrama, ki prikazuje, koliko je posamezna kategorija stroškov prispevala k skupnemu izračunu stroškov v življenjski dobi vsakega izdelka, vključenega v orodje.
- 8 Orodje prikaže tudi oceno skupne porabe energije in emisij CO₂ za vsak izdelek v obdobju ocenjevanja.





Vidik ponudnika: sodelovanje
javnih naročnikov s ponudniki
iz prakse: podjetje Alterna



Primeri dobrih in slabih praks javnih naročil z nasveti





3. Ponujeno blago, ki je predmet naročila mora izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu.

DOKAZILO:

Izpolnjen ESPD obrazec.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I – ENERGY STAR, tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

Program ENERGY STAR je uresničeval sporazum med EU in ZDA o usklajevanju energetskega označevanja pisarniške opreme. Sporazum je potekel 20. februarja 2018 zato se ga pri javnem naročanju ne uporablja kot zahtevo, še vedno pa se uporablja kot eno izmed možnih dokazil.

7.1.1 Tehnične specifikacije

Naročnik v tehničnih specifikacijah poleg drugih zahtev, ki se nanašajo na predmet javnega naročila ali posameznega sklopa, določi:

1. Izračunana običajna poraba energije (E TEC) za vsak kos opreme, dobavljen v okviru naročila, mora biti manjša ali enaka zahtevi glede največje E TEC, kot je opisano v **Prilogi III Meril EU za zeleno javno naročanje za elektronsko pisarniško opremo**.⁸

Način dokazovanja⁹:
Ponudniki morajo navesti vrednost običajne porabe energije (E TEC) na podlagi preskusov in izračunov v skladu s standardom IEC 62623:2012 in vrednost največje E TEC, izračunane v skladu s Prilogo III Meril EU za zeleno javno naročanje za elektronsko pisarniško opremo.

Izdelki z ustreznim znakom za okolje tipa I ali znakom iz drugega sistema označevanja, ki izpolnjujejo opredeljene zahteve (npr. Energy Star, EPEAT, TCO), se štejejo za skladne. Kot dokaz skladnosti se sprejmejo alternativni rezultati preskusov, ki jih pridobijo preskusni organi, akreditirani po standardu ISO 17025, v skladu s standardom IEC 62623:2012.



Nakup in servis energetsko učinkovitih strežnikov in tiskalnikov, tabličnega računalnika ter nakup tonerjev in potrošnega materiala za tiskalnike ter manjšega računalniškega potrošnega materiala

Nakup okoljsko manj obremenjujoče računalniške strojne in programske opreme

Javno naročilo za oddajo naročila blaga po odprtem postopku za dobavo informacijske opreme, pri kateri se upoštevajo okoljski vidiki, št. 430-782/2022

Nakup energetsko učinkovitih računalnikov, strežnikov in tiskalnikov ter opreme za omenjene naprave, nakup tonerjev in servis obstoječih naprav

- iz naslova/naziva javnega naročila mora biti jasno razvidno, da gre za naročilo okolju prijaznega blaga
- uredba ne določa natančnega poimenovanja, možnosti je veliko



1 SKUPNE ZAHTEVE:

- vsa dobavljena oprema iz tega sklopa mora imeti enotno strojno opremo in gonilnike,
- javno dostopne spletne informacije in dokumenti (gonilniki) za vsak ponujeni računalnik v sklopu za čas trajanja pogodbe: baza znanja, vsi gonilniki za rekonfiguracijo sistema, možnost preveritve serijske številke računalnika in njegove tehnične konfiguracije (vgrajenih komponent);
- v ceno je zajet tudi odvoz in deponija embalaže

3 GARANCIJA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI:

- garancijski rok je najmanj 60 (šestdeset) mesecev od prevzema;
- garancijsko vzdrževanje mora zagotavljati ponudnik na lastne stroške, praviloma na lokaciji naročnika, vključno s prevoznimi stroški na to lokacijo, vsak delovni dan med 8:00 in 16:00 uro. Garancijsko vzdrževanje obsega rezervne dele, odpravo okvar, napak, nedelovanja ali motenj v delovanju opreme;
- odzivni čas ponudnika oz. izvajalca je največ 8 ur od prejema obvestila naročnika o težavi;
- če odprava napake ni odpravljena v roku 10 (deset) dni od prevzema okvarjene opreme ali če se ista napaka pojavi najmanj 3-krat na isti opremi, mora ponudnik oz. izvajalec naročniku dostaviti novo pravilno delujočo najmanj ekvivalentno opremo;
- možnost preverbe trajanje garancije na proizvajalčevi uradni spletni strani.

4 NADOMESTNI DELI:

- ponudnik oz. izvajalec bo moral pri odpravi napak v garancijski dobi, vgrajevati oz. uporabljati le originalne nadomestne dele.



Pogoji za sodelovanje – primeri

- Ponudnik razpolaga z vsaj tremi (3) referencami, ki dokazujejo, da je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudb dobavil opremo primerljivega obsega naročnikom v EU.
- Ponudnik mora zagotavljati, da bo k popravilu napake pristopil najkasneje v roku dveh dni po prejemu obvestila o okvari opreme.
- Ponudnik razpolaga z vsaj eno (1) referenco, ki dokazuje, da je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudb dobavil tonerje in/ali rezervne dele za tiskalnike primerljivega obsega naročnikom v EU.

Za osebne računalnike:

1. Izračunana običajna poraba energije (ETEC) za vsak kos opreme, dobavljen v okviru naročila, mora biti manjša ali enaka zahtevi glede največje ETEC, kot je opisano v Prilogi III Meril EU za zeleno javno naročanje za elektronsko pisarniško opremo.

- **Način dokazovanja** : Ponudniki morajo navesti vrednost običajne porabe energije (EETEC) na podlagi preskusov in izračunov v skladu s standardom IEC 62623:2012 in vrednost največje ETEC, izračunane v skladu s Prilogo III Meril EU za zeleno javno naročanje za elektronsko pisarniško opremo.

Izdelki z ustreznim znakom za okolje tipa I ali znakom iz drugega sistema označevanja, ki izpolnjujejo opredeljene zahteve (npr. Energy Star, EPEAT, TCO), se štejejo za skladne. Kot dokaz skladnosti se sprejmejo alternativni rezultati preskusov, ki jih pridobijo preskusni organi, akreditirani po standardu ISO 17025, v skladu s standardom IEC 62623:2012.

2. Osebni računalniki morajo biti zasnovani tako, da sta trdi disk in pomnilnik zlahka dostopna z uporabo univerzalnega razpoložljivega orodja (tj. z izvijačem, lopatico, kleščami ali pinceto) in zamenljiva.

- **Način dokazovanja**: Ponudnik mora ponudbi priložiti:

- jasna navodila za razstavljanje in popravilo, ki omogočajo, da se izdelki pri zamenjavi ključnih komponent ali drugih delov za nadgradnjo ali popravilo razstavijo brez škode (npr. sliko z eksplozijskim pogledom, na kateri so prikazani dostopni deli, ki se lahko zamenjajo, in potrebna orodja, videoposnetek), in

Za opremo za zajem, obdelavo in prikaz slik (tiskalniki, multifunkcijske naprave).

1. Naprave s funkcijo enobarvnega tiskanja in fotokopiranja, katerih največja hitrost delovanja presega 24 strani na minuto za papir formata A4, morajo imeti funkcijo samodejnega dvostranskega tiskanja oziroma fotokopiranja (enota dvojnega izpisa) v izvorni programski opremi, ki jo je zagotovil proizvajalec. Dvostransko tiskanje oziroma fotokopiranje mora biti nastavljeno kot privzeto. Vse druge naprave z manjšo največjo hitrostjo delovanja morajo vključevati možnost tiskanja oziroma fotokopiranja v programski opremi ali ročnih nastavitvah.

Način dokazovanja: Ponudnik mora ponudbi priložiti:

- tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da so zahteve izpolnjene.

2. **Glasnost opreme s funkcijo tiskanja** oziroma kopiranja mora biti izmerjena v skladu s standardom SIST EN ISO 7779 oziroma vsakokrat veljavnim enakovrednim standardom in ne sme presegati hrupa v vrednosti 53 dB, če gre za opremo, ki bo nameščena lokalno.

Način dokazovanja: Ponudnik mora ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Slabe prakse – vprašanja ponudnikov

- Navedeni dobavni rok, 14 koledarskih dni, je za dobavo tako specifične opreme nerealen in neizvedljiv...
- Prav tako vas pri Prenosnem računalniku TIP1 prosimo, da dovolite minimalno odstopanje v teži, in sicer do 1.76kg.
- Stacionarni računalnik TIP1 in Stacionarni računalnik TIP2: zahtevate priključek VGA. Ker gre za zastarel priključek, ki ga proizvajalci v večini ne vgrajujejo več v nove modele računalnikov vas naprošamo, da to zahtevo umaknete ali pa da dovolite da vam priložimo DP ali HDMI na VGA adapter.

Slabe prakse – vprašanja ponudnikov II.

- SKLOP 2: Energijsko učinkoviti osebni računalniki, prenosni računalniki, tablični računalniki MAC OS IN iOS.

Apple naprave so namreč celovit izdelek, v katere posegi niso mogoči ne da bi pri tem prekinili garancijski rok naprave. Vsak poseg lahko uredi le pooblaščen Apple servis s specifičnimi orodji.

- Ponudniki projektorjev sporočajo, da trenutno ni aktualnega modela, ki bi ustrezal vsem želenim specifikacijam.
- JAN 2023: Prosimo za pojasnilo ali res zahtevate opremo, katera je proizvedena v l 2023.

Sklepno

- Uredba o zelenem javnem naročanju kot cilj določa energijsko učinkovitost.
- Ostali vidiki, ki je smiselno vključevati so: garancijska doba, kompatibilnost z obstoječo opremo, glasnost, razpoložljivost rezervnih delov in razstavljivost opreme, embalaža, odzivnost dobavitelja ter reference ponudnikov.
- NE POZABIMO: vplive na okolje povzročamo tudi z načinom uporabe opreme (sleep mode, eco način, izklop opreme v času neuporabe)



Hvala za pozornost

Kontakt

E-mail: zejn.mope@gov.si

Projekt LIFE IP CARE4CLIMATE (LIFE17 IPC/SI/000007) je
integralni projekt, sofinanciran s sredstvi evropskega programa

LIFE, sredstvi Sklada za podnebne
spremembe in sredstvi partnerjev projekta.

Elektronska oprema

Tiskalniški del

Elektronska pisarniška oprema

- ▶ Multifunkcijske naprave, tiskalniki
- ▶ Potrošni material
- ▶ Zelena javna naročila
- ▶ Primer dobre prakse državne revizijske komisije

Tiskalniki in MFN

Prednosti :

- ▶ 40 strani/min ali več
- ▶ Procesor 1GHz dvojedrni
- ▶ LCD barvni ekran
- ▶ Čas izpisa 1. strani 6 sek. ali manj
- ▶ Ločljivost 600x600dpi oz. 1200x1200dpi strojna
- ▶ Zmogljivost tonerjev 25.000 izpisov ali več
- ▶ Čip
- ▶ Slovenski meni

Prednosti multifunkcijskih naprav pri skeniranju:

- ▶ LCD barvni ekran na dotik
- ▶ Obojestransko skeniranje v enem prehodu
- ▶ Izločanje praznih strani
- ▶ možnost pošiljanja skeniranih dokumentov na e-poštni naslov (pošiljanje na več naslovov hkrati), USB ključ, skupna mapa

Slabosti tiskalnikov/ multifunkcijskih naprav:

- ▶ Manj zmogljive naprave – dražji izpis

Programska podpora:

- ▶ Osnovna- proizvajalec
- ▶ 3rd party – neodvisni proizvajalci
- ▶ Follow me – 200/300 Eur na napravo

Tiskalniki in multifunkcijske naprave - Analiza

Naročnik naredi pregled trenutnega stanja naprav in analize. Predlagamo optimalno rešitev, ki bo izboljšala trenutno situacijo upoštevajoč težave, ki jih ima naročnik z multifunkcijskimi napravami / tiskalniki z:

Stroškovnega,
Uporabniškega,
Administratorskega,
Vodstvenega in
Varnostnega vidika

Analiza naj bi dala naslednje rezultate:

Analiza stroškov v življenjski dobi naprave
Priporočila kako optimizirati situacijo, konsolidirati število naprav.
Pridobitev nadzora nad uporabo, stroški in administracijo celotne flote.

Tiskalniki in multifunkcijske naprave – kupiti ali najeti?

Finančne in komercialne informacije:

Z namenom čim bolj natančnega izračuna cene vzdrževanja ali lastništva obstoječih naprav potrebujemo določene informacije:

- ▶ Število izpisov/skeniranja na napravo
- ▶ Doba uporabe – garancija do 7 let On Site
- ▶ Ključne lastnosti naprave (število uporabnikov), zmogljivost
- ▶ Programska rešitev neodvisnih proizvajalcev - podpira vse blagovne znamke.

OPCIJE:

- ▶ Nakup z garancijo + nakup potrošnega materiala za celotno dobo (fiksirana cena)
- ▶ Najem opreme (vedno vključena garancija) + nakup potrošnega materiala za celotno dobo (fiksirana cena)
- ▶ Najem opreme (fiksirana cena) + izpis na stan (št. opravljenih stani na mesec)

Potrošni material

- ▶ Kaj je originalni toner?
- ▶ Kaj je kompatibilni toner ?
- ▶ Kaj je ponovno napolnjen ali obnovljen toner?
- ▶ Cena originala blizu obnovljenemu kompatibilnemu na razpisih!
- ▶ Zdravje zaposlenih
- ▶ Izguba garancije



Tonerji – Tehnične specifikacije

- ▶ Serijska številka na tonerju in škatli
- ▶ Čip
- ▶ Varnostni list
- ▶ ISO 9001
- ▶ ISO 14001
- ▶ ISO 11798:2003
- ▶ ISO 19752:2017
- ▶ Blue Angel – vgrajen toner - slika
- ▶ CE ekološka oznaka
- ▶ Trikotnik s puščicami



Zelena javna naročila - naš predlog

- ▶ Glasnost ne sme presegati hrupa 55 dB, če gre za opremo, ki bo nameščena lokalno ali
- ▶ Vsi tiskalniki v mreži
- ▶ Obojestransko tiskanje in optično branje
- ▶ Blue Angel
- ▶ EPEAT
- ▶ Nove naprave morajo uporabljati originalni potrošni material v celotni dobi podaljšane garancije.



Merila skladno z zelenimi javnimi naročili

- ▶ Merilo »podaljšana garancija«
- ▶ Uporaba okolju prijaznih tonerjev
- ▶ Recikliranje in ravnanje z odpadki

Primer dobre prakse

- ▶ **ODLOČITEV DRŽAVNE REVIZIJSKE KOMISIJE v zvezi s 70. členom ZJN-3 – št. 018-066/2020-4:**
- ▶ naročnik je v razpisni dokumentaciji kot dokaz, da je ponujen enakovreden material za tiskanje enakovreden originalu, zahteval:
- ▶ kopijo(-e) certifikata(-ov), ki ga(-jih) je izdala uradna pooblaščenca ustanova oziroma akreditirana organizacija,
- ▶ kopijo certifikata in posamezne teste institucije za neodvisno testiranje
- ponudnik v ponudbi ni predložil certifikatov in testnih poročil, izdanih s strani neodvisne institucije, ampak je predložil lastne certifikate in lastna testna poročila, kot proizvajalec enakovrednega materiala za tiskanje
- naročnik predloženih dokazil ni upošteval in ni opravil presoje ali so izpolnjene okoliščine za sprejem drugih ustreznih dokazil

- **Ugotovitve DKOM:**

- ▶ naročnik mora sprejeti tudi drugo ustrezno dokumentacijo, če so zato izpolnjene okoliščine iz tretjega odstavka 70. člena ZJN-3,
- ▶ naročnik bi moral pri pregledu vlagateljeve ponudbe presoditi:
 - ▶ (1) ali je vlagatelj s predloženo dokumentacijo v ponudbi izkazal, da ni odgovoren za to, da zahtevanih dokazil, izdanih s strani neodvisnih institucij, ne more pridobiti v ustreznih rokih oz. da nima dostopa do njih,
 - ▶ (2) in/ali je vlagatelj z lastnimi dokazili izkazal tehnične lastnosti ponujenega materiala za tiskanje.

Revizijskemu zahtevku se ugodi, ker naročnik takšne presoje ni opravil pred sprejemom izpodbijane odločitve in posledično vlagatelja o ugotovitvah te presoje z odločitvijo o oddaji naročila ni seznanil.

► ZAKLJUČEK:

- Ponudnik je tisti, ki mora v ponudbi izkazati obstoj okoliščin iz tretjega odstavka 70. člena ZJN-3, ki opravičujejo oz. utemeljujejo predložitev drugih ustreznih dokazil, ne glede na to, ali je to možnost naročnik izrecno predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.
- Naročnik mora v okviru pregleda in ocenjevanja ponudb presoditi, ali so izpolnjene okoliščine iz tretjega odstavka 70. člena ZJN-3 in na tej podlagi ponudbo izbrati ali zavrni.

Hvala za pozornost!

Alterna Distribucija d.o.o.

www.alterna.si

Maja Selan

Vodja programa Lexmark